

Charte de confidentialité

LinguaPole recueille des informations concernant votre entreprise, vos clients, vos collaborateurs lors de la prospection commerciale, la prise de contact, la mise en place de l'audit linguistique et des formations. La présente Charte de confidentialité explique comment ces informations seront utilisées et vous indique la procédure à suivre pour nous contacter à ce sujet.

1. Création d'un dossier de formation

Lorsque nous employons le terme « vous » dans la présente Charte de confidentialité, nous faisons référence à l'entreprise - cliente ou/et le (les) chef(s) d'entreprise ou/et le DRH ou/et le (les) responsable(s) de formation ou/et les candidats à la formation ou/et les stagiaires.

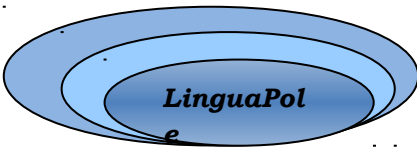
Lors de notre premier contact nous créons un dossier de formation qui contient les renseignements suivants : vos noms, domaine d'activité, noms de vos clients et fournisseurs, informations commerciales en tout genre, documents confiés pour la conceptions des cours, nom de votre organisme collecteur, adresse e-mail, adresse postale, numéro de téléphone fixe, numéro de téléphone portable, niveau d'étude, niveau de langue, nom et modalité du poste occupé, disponibilités. Nous pourrons aussi vous demander de remplir un questionnaire détaillé sur vos habitudes alimentaires et passe-temps (stages en immersion).

2. Que faisons-nous des informations vous concernant ?

Nous utilisons ces informations dans le cadre de la finalisation, la préparation, le suivi des formations que vous nous confiez. Ces informations nous sont utiles dans les cas suivants :

- ✓ Pour préparer et effectuer un audit linguistique
- ✓ Pour mieux cerner les objectifs de la future formation
- ✓ Pour mieux préparer un dossier de formation pour votre demande de prise en charge
- ✓ Pour mettre en place des formations
- ✓ Pour réagir en cas d'urgence (reports, annulation des cours, retards)
- ✓ Pour effectuer le suivi des formations
- ✓ Pour rendre votre parcours de formation le plus agréable possible.

Version 1 – 2012-07-20



3. Qui d'autre a accès aux informations vous concernant ?

Les informations vous concernant seront accessibles à la Direction de LinguaPole qui a besoin de ces informations pour vous fournir des services appropriés.

Certaines informations (noms, domaine d'activité, postes, numéros de téléphone) sont accessibles aux formateurs de LinguaPole, ainsi qu'aux sous-traitants selon les formations à effectuer. Ils se conformeront à la présente Charte de confidentialité et assumeront la responsabilité de leur utilisation des informations vous concernant.

Aucune de ces informations ne sera accessible aux autres clients, ni aux fournisseurs de LinguaPole.

Nous garantissons la confidentialité des informations vous concernant (documents confiés, informations commerciales, informations relatives aux stagiaires), notamment dans le respect de la réglementation relative au traitement des données à caractère personnel (Loi n°78-17 du 6 janvier 1978)

4. Quand nous citerons votre nom

Nous nous permettons de citer votre nom dans un but commercial dans la rubrique *Nos Références* sur notre site Internet www.lingupole.fr et sur nos plaquettes d'information.

Nous tenons à vous informer que les noms de nos clients, ainsi que quelques informations les concernant (nom du responsable de formation, adresse, numéros de téléphone, chiffre d'affaire de notre collaboration) nous sont régulièrement demandés dans le cadre des marchés publics.

En acceptant la présente Charte de confidentialité vous y consentez expressément.

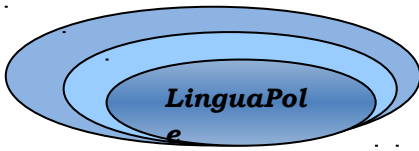
5. Vos droits

Vous êtes en droit de connaître les informations que nous détenons à votre sujet et l'usage que nous en faisons.

Si vous souhaitez connaître les informations que nous détenons vous concernant, veuillez contacter la Direction de LinguaPole à l'adresse suivante :

- ✓ 18 Avenue de l'Europe, 31520, Ramonville Tél : 05 61 75 07 37 Fax : 05 61 73 87 61

Version 1 – 2012-07-20



Si vous souhaitez avoir accès aux informations que nous possédons sur vous, vous devrez en faire la demande par écrit, fournir une preuve d'identité.

6. Modifications de la présente Charte de confidentialité

Nous pouvons occasionnellement modifier la présente Charte de confidentialité. En cas de modification nous nous engageons à vous en informer par courriel.

7. Mode de communication

La présente Charte de confidentialité est fournie à tous les clients de LinguaPole. Cette engagement figure dans tous les contrats de prestations de LinguaPole.

Tous les membres du personnel, sous-traitants et fournisseurs de prestations de LinguaPole signe cette charte lors de la signature de leur contrat de travail, l'enregistrement de ce document est intégré leurs dossiers respectifs. L'application et le suivi de cette disposition est effectué par la Direction de LinguaPole.

8. Responsabilité

Le suivi de l'application de la charte est sous la responsabilité entière de la Direction de LinguaPole.

Direction de LinguaPole

Version 1 – 2012-07-20